


 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
<p>Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

Tema: Segundo Recorrido de reconocimiento territorial localidad de Usme

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Participación Social Gestión Territorial y Transectorialidad – Subdirección Territorial Red Sur	Relacionamiento con la ciudadanía y participación social

Objetivo	Fecha: 13 de febrero de 2026			
Desarrollar un recorrido de reconocimiento territorial en la localidad de Usme que permita identificar escenarios estratégicos de intervención, actores clave y potenciales aliados, con el propósito de fortalecer las acciones territoriales y consolidar articulaciones estratégicas orientadas al cumplimiento efectivo de los objetivos institucionales.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()	Capacitación ()	
		Orientación ()	Acompañamiento ()	
		Otro (X) Segundo recorrido de reconocimiento territorial		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar: Rio Tunjuelo, UPZ 61 Ciudad Usme, UPZ 57 gran Yamasá, UPZ 56 Danubio			
	Hora Inicio: 6:00am Hora Fin: 1:30pm			
	Notas por: Karen Yiset Rojas Velasco			
	Próxima Reunión: No Aplica			
Quien cita: Nadya Janna Lavalle				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

1. AGENDA DE LA JORNADA

Instalación y contextualización del recorrido.


Recorrido territorial por los siguientes puntos:

- Río Tunjuelo – Organizaciones “Guiando Territorio” y ASOPROCAMPO
- USS El Destino
- UPZ 61 Ciudad Usme – Alcaldía Local de Usme
- UPZ 61 Ciudad Usme – USS Usme
- UPZ 57 Gran Yomasa – Aurora I (ASOJUNTAS)
- UPZ 57 Gran Yomasa – Santa Marta (USS Santa Marta – Equipos Más Bienestar en Tu Hogar)
- UPZ 56 Danubio – Porvenir (CC Alta Vista – Portal Usme)

Espacio de diálogo con líderes y principales jefes institucionales.

Identificación de problemáticas y oportunidades.

Conclusiones Generales

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Para la realización del recorrido territorial en la zona rural de la localidad de Usme, el equipo se transportó por sus propios medios, dado que el apoyo de transporte solicitado previamente a la Secretaría Distrital de Salud fue negado. Esta situación generó dificultades logísticas que impactaron la planeación y ejecución de la actividad en territorio.

Es importante señalar que el acceso a la ruralidad de Usme representa en sí mismo un reto estructural, debido a la limitada oferta de transporte público, las largas distancias entre veredas, el estado de algunas vías y los tiempos prolongados de desplazamiento. Estas condiciones constituyen una barrera de acceso no solo para los equipos institucionales, sino también para la comunidad que requiere atención en salud y acompañamiento intersectorial.

A pesar de estas limitaciones, el equipo realizó el desplazamiento y cumplió con la agenda programada, garantizando las acciones previstas. No obstante, se deja constancia en el acta de que la falta de apoyo en transporte puede afectar la cobertura, la oportunidad y la continuidad de las intervenciones en territorio rural, por lo que se recomienda fortalecer los mecanismos logísticos que faciliten el acceso efectivo a estas zonas y aseguren una respuesta integral acorde con las necesidades de la población.

2. DESARROLLO DEL RECORRIDO

2.1. Río Tunjuelo – Encuentro con Organizaciones “Guiando Territorio” y ASOPROCAMPO

En el primer punto del recorrido se realizó encuentro con representantes de las organizaciones comunitarias Guiando Territorio y ASOPROCAMPO, quienes organizaron un desayuno como gesto de bienvenida y espacio de integración. Expusieron su trabajo en procesos sociales, ambientales y comunitarios en el sector.



Temas tratados:

Fortalecimiento de procesos comunitarios y productivos.

Necesidad de mayor articulación interinstitucional.

Comentarios relevantes:

Se resaltó la importancia de apoyar iniciativas comunitarias que promuevan el cuidado del territorio y el arraigo campesino.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



2.2. USS El Destino



Como segundo punto de encuentro en la zona rural de la localidad de Usme, se asistió al Centro de Salud Danubio, el cual constituye un punto estratégico para garantizar el acceso oportuno a la atención en salud de la población residente en sectores rurales y de difícil acceso.

El Centro de Salud Danubio presta servicios de atención primaria en salud, orientados a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, diagnóstico oportuno y seguimiento de condiciones prevalentes en el territorio. Dentro de los servicios ofertados se incluyen consulta de medicina general, enfermería, programas de promoción y prevención (como control prenatal, crecimiento y desarrollo, planificación familiar, control de enfermedades crónicas como hipertensión y diabetes), vacunación del esquema regular, toma de muestras para laboratorio básico y actividades de salud pública articuladas.

2.3. UPZ 61 Ciudad Usme – Alcaldía Local de Usme

Se sostuvo reunión con el líder de participación social de la Alcaldía Local de Usme, Álvaro Castañeda; se abordaron temas relacionados con el transporte y la coordinación de responsabilidades desde un enfoque políticamente correcto, técnico y corresponsable.

Durante el diálogo se precisó que, en los ejercicios de articulación, cada entidad debe actuar conforme a sus competencias legales y misionales, evitando la duplicidad de funciones y promoviendo la complementariedad. En ese sentido, cuando se requiere apoyo en transporte para el desarrollo de actividades, jornadas o desplazamientos comunitarios, se enfatizó que la gestión debe realizarse bajo criterios de planeación previa, disponibilidad presupuestal y lineamientos normativos vigentes.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

Se reiteró que la articulación no implica la transferencia automática de responsabilidades entre actores, sino la coordinación estratégica de capacidades. Por tanto, el transporte en escenarios comunitarios debe gestionarse a través de canales formales, con claridad sobre quién asume la logística, quién responde por la convocatoria y quién garantiza las condiciones de seguridad y cumplimiento.

Asimismo, se señaló la importancia de establecer compromisos claros por escrito, definir rutas de comunicación y generar actas de seguimiento que permitan transparentar los acuerdos alcanzados. Desde una perspectiva institucional, la corresponsabilidad implica reconocer que cada actor —instituciones, organizaciones sociales y liderazgos comunitarios— aporta desde su rol, respetando los marcos normativos y administrativos.

Comentarios relevantes:

Se evidenció disposición institucional para fortalecer el trabajo conjunto con líderes comunitarios.





2.4. UPZ 61 Ciudad Usme – USS Usme

En este punto se realizó encuentro con el equipo PSPIC. Se llevó a cabo la presentación formal del equipo participante, precisando roles, competencias y funciones dentro del proceso institucional. Asimismo, se efectuó un reconocimiento de las personas que actualmente asumen responsabilidades en la Unidad de Servicios de Salud. Este ejercicio permitió clarificar canales de comunicación y fortalecer la coordinación intersectorial.

De igual manera, se realizó la socialización general de los servicios de salud que se prestan en la unidad, dentro de los cuales se destacan: consulta de medicina general, servicios de enfermería, programas de promoción y prevención (control prenatal, crecimiento y desarrollo, planificación familiar, control de enfermedades crónicas no transmisibles como hipertensión y diabetes), vacunación del esquema regular, toma de muestras para laboratorio clínico básico, actividades de salud pública y acciones extramurales en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS).

Adicionalmente, se llevó a cabo el intercambio de nombres completos, cargos y números de contacto, con el fin de consolidar una red de comunicación directa que facilite el seguimiento a compromisos, la gestión oportuna de requerimientos y la

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

articulación efectiva de acciones en el territorio, fortaleciendo así la capacidad de respuesta institucional frente a las necesidades de la comunidad.




2.5. UPZ 57 Gran Yomasa – Aurora I (Encuentro con presidenta de ASOJUNTAS)

En el sector Aurora I se sostuvo reunión con la presidenta de ASOJUNTAS.

La presidenta de ASOJUNTAS manifestó la importancia de reconocer el liderazgo comunitario como eje articulador del territorio. Se resaltó la necesidad de mayor acompañamiento institucional en procesos formativos y en la formulación de proyectos.

Durante el espacio de diálogo, la presidenta manifestó de manera expresa su disposición y voluntad de colaborar activamente en los procesos institucionales y comunitarios que se desarrollen en el territorio. Señaló su interés en apoyar, desde el rol articulador de las Juntas de Acción Comunal, todas aquellas iniciativas en las que pueda aportar gestión, convocatoria y acompañamiento comunitario. Asimismo, destacó la importancia de fortalecer el trabajo conjunto entre las JAC y las entidades, promoviendo la participación ciudadana organizada, la corresponsabilidad y el seguimiento a las acciones que impacten positivamente a la comunidad.



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

2.6. UPZ 57 Gran Yomasa – Santa Marta (USS Santa Marta – Equipos Más Bienestar en Tu Hogar)

Durante la visita al sector Santa Marta, en la Unidad de Servicios de Salud ubicada en la localidad de Usme, se llevó a cabo la presentación formal del equipo participante, detallando de manera precisa los roles, competencias y funciones asignadas dentro del marco del proceso institucional y del modelo de atención vigente. Durante el encuentro se realizó el reconocimiento de los profesionales que actualmente asumen responsabilidades al interior de la Unidad. Este ejercicio permitió clarificar los canales oficiales de comunicación, optimizar la coordinación intersectorial y fortalecer los mecanismos de articulación operativa con los actores del territorio.



En el espacio también se realizó la socialización de los servicios de salud ofertados en la Unidad de Servicios de Salud del sector Santa Marta. Entre estos se incluyen consulta de medicina general, atención por enfermería, programas de promoción y prevención (control prenatal, planificación familiar, crecimiento y desarrollo, detección temprana de alteraciones, control de enfermedades crónicas no transmisibles como hipertensión y diabetes), vacunación según esquema regular, toma de muestras para laboratorio clínico básico, actividades de salud pública y acciones extramurales dirigidas a la comunidad.

Asimismo, se efectuó el intercambio de nombres completos, cargos y datos de contacto institucional, con el propósito de consolidar una red de comunicación directa y efectiva que facilite el seguimiento a compromisos, la gestión oportuna de requerimientos y la implementación articulada de acciones, fortaleciendo así la respuesta institucional y la presencia en el territorio.




2.7. UPZ 56 Danubio – Porvenir (CC Alta Vista – Portal Usme)

En el último punto del recorrido CC Alta Vista – Portal Usme, Se destacó la importancia de fortalecer programas dirigidos a jóvenes y familias en riesgo. Se propuso generar mesas de trabajo periódicas para seguimiento de casos y acciones conjuntas.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



3. CONCLUSIONES GENERALES

El recorrido permitió fortalecer el relacionamiento con líderes comunitarios, presidentes de juntas y principales jefes institucionales.



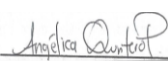
Se evidenció disposición de trabajo articulado entre comunidad e instituciones.



Se resalta la importancia de dar continuidad a los compromisos adquiridos y establecer cronogramas de seguimiento.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Elaboración del acta del recorrido	Karen Yiset Rojas Velasco-Apoyo profesional APS Usme	13 de febrero de 2026
Contacto con referentes de los escenarios de interés	Nadya María Janna Lavalle-Lider APS Usme	A demanda
Envío convocatorias a la comunidad	María Angélica Quintero Peña Gestora Territorial de Participación Usme	A demanda

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Karen Yiset Rojas Velasco	KYVelasco@saludcapital.gov.co	3105774247	SDS-DPSGTyT	
2	Nadya María Janna Lavalle	nmjanna@saludcapital.gov.co	322 9094245	SDS-DPSGTyT	
3	María Angélica Quintero Peña	Ma1quintero@saludcapital.gov.co	3142919876	SDS-DPSGTyT	
4					
5					
6					

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

7					
8					
9					

ASISTENTES



Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	NO APLICA

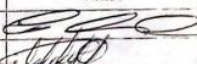
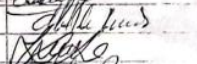

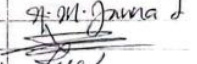
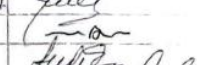
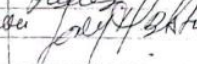



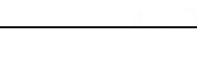

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES				
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Recorrido de reconocimiento territorial II Fecha: 13 de febrero / 2026

Hora Inicio: 6:00 AM Hora Fin: 1:30 PM Lugar: UPZ EL TUNJUELO, UPZ 61 Centro Usme, UPZ 61 GRAN YOMASA

NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
Carlos Alfonso Ramirez	Guando Tentor	Integrante	3112221244	carlitar Ramirez1@hotmail.com	
Ana Cecilia Pareda	Guando Tentor	Integrante	310978193	ceciliapareda@gmail.com	
Alejo de Camila	Uss Destino	Aux. Ejecutiva	3133877670	@eram0623@gmail.com	
Karla Castillo Cely	1024159288	Enfermera	320492679	Destino@gmail.com	
Karen Yvett Rojas Velasco	102574495	APS	310574297	KYVelasco@saludcapital.gov.co	
Nadia Angelica Quinto	1032495678	Contratista	314241455	marqunba@saludcapital.gov.co	
Nadaya Jannalavalle	30579144	Contratista	320594275	nnjanna@saludcapital.gov.co	
Alvaro Castiblanco	2114528980	Lider Rutin.	3154812	Castrodo.Castiblanco@gmail.com	
Car Wilson Riza	Participación	Refuerzo	3172744	carwilsonriza@gmail.com	
Alejandra Rinal	Asesor URM	Técnico	313360015	urmpu.02@gmail.com	
Luz Dayana Fonseca	Asesor URM	Presidencia	301160317	dayanafonseca@gmail.com	
Jonny P. Barrios	Asesor URM	Presidencia	312011111	jonnybarrios@gmail.com	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión

Carrera 32 No. 12-81 Tel.: 304 90 90 www.saludcapital.gov.co